



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**КОМИ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА**

П Р И К А З

16.08.2018

г. Сыктывкар

№

100-П

**О Плане мероприятий по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы в
Коми межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта
Федерального агентства воздушного транспорта**

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378, руководствуясь приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 30 июля 2018 г. № 637-П «О Плане мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы в центральном аппарате Федерального агентства воздушного транспорта», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы в Коми межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (далее – План).

2. Ответственным исполнителям обеспечить своевременное выполнение мероприятий Плана.

3. Должностному лицу финансово-административного отдела, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обеспечить своевременное представление информации о выполнении плановых мероприятий в Росавиацию.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления

С.М. Полецков

Билан Юлия Ювенальевна
(8212) 24-07-97

Утвержден
приказом Коми межрегионального
территориального управления
воздушного транспорта Федерального
агентства воздушного транспорта

от 16.08.2018 № 100-П

План мероприятий
по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы
в Коми межрегиональном территориальном управлении воздушного транспорта
Федерального агентства воздушного транспорта

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Правовое информирование и формирование у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции				
1.1.	Направление заместителю руководителя управления, начальникам отдела Памятки Росавиации об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупционных правонарушений, связанных с прохождением федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве воздушного транспорта	Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По необходимости	Правовое информирование гражданских служащих
1.2.	Размещение на официальном интернет-сайте Коми МТУ Росавиации информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела «Противодействие коррупции»	Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Профилактика коррупции, формирование у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции

1	2	3	4	5
1.3.	Ознакомление лиц, поступающих на гражданскую службу, с основными правами и обязанностями гражданского служащего, с ограничениями и запретами, связанными с гражданской службой, с общими принципами служебного поведения государственных служащих	Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При поступлении на гражданскую службу.	Правовое информирование поступающих на гражданскую службу
1.4.	Ознакомление лиц, поступающих на гражданскую службу, с Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федерального агентства воздушного транспорта	Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При поступлении на гражданскую службу.	Правовое информирование поступающих на гражданскую службу
1.5.	Ознакомление гражданских служащих с Памяткой гражданскому служащему, планирующему увольнение в федеральной государственной гражданской службе	Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При увольнении с гражданской службы	Правовое информирование гражданских служащих. Соблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений
1.6.	Консультирование гражданских служащих по вопросам антикоррупционного законодательства и ответственности за его нарушение	Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При обращении за консультацией	Правовое информирование гражданских служащих. Повышение уровня знаний гражданскими служащими антикоррупционного законодательства
1.7.	Ознакомление гражданских служащих с изменениями в действующих нормативных правовых актах и с новыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием СЭД, иными способами	Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	При изменении действующих и при принятии новых нормативных правовых актов	Профилактика коррупции. Наглядное информирование по актуальным вопросам в целях противодействия коррупции.

1	2	3	4	5
<p>2. Осуществление мер по соблюдению гражданами служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы, устранение пробелов правового регулирования в области противодействия коррупции</p>				
2.1.	<p>Обеспечение действенного функционирования комиссии Коми МТУ Росавиации по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Заместитель руководителя управления - начальник отдела, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Урегулирование конфликта интересов. Соблюдение гражданами служащими запретов и ограничений, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции. Профилактика коррупционных правонарушений.</p>
2.2.	<p>Актуализация действующих нормативных актов Коми МТУ Росавиации по вопросам противодействия коррупции, разработка новых нормативных актов Коми МТУ Росавиации в соответствии с изменениями действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации</p>	<p>Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>При возникновении необходимости</p>	<p>Поддержание нормативных актов Коми МТУ Росавиации в актуальном состоянии</p>
2.3.	<p>Обновление материалов по противодействию коррупции на информационном стенде Коми МТУ Росавиации</p>	<p>Должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>При возникновении необходимости</p>	<p>Наглядное информирование по актуальным вопросам в целях профилактики коррупции</p>

1	2	3	4	5
2.4.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Коми МТУ Росавиации и о нарушениях требований к служебному поведению гражданских служащих посредством: - функционирования «телефона доверия»; - интернет-приемной; - почтового ящика для письменных сообщений	Финансово-административный отдел	Постоянно	Функционирование системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими запретов и ограничений, а также фактов коррупции
2.5.	Обеспечение обучения и прохождения повышения квалификации гражданскими служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Финансово-административный отдел	В течение 2018-2020 гг. При наличии квоты на обучение	Повышение уровня профессиональной служебной деятельности в области профилактики коррупции
2.6.	Обеспечение обучения государственных гражданских служащих, впервые поступивших на должности государственной службы, включенные в перечень, утвержденный приказом Коми МТУ Росавиации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Финансово-административный отдел	В течение 2018-2020 гг. При наличии квоты на обучение	Повышение уровня профессиональной служебной деятельности в области профилактики коррупции
<p>3. Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения. Обеспечение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов</p>				
3.1.	Контроль соблюдения гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации, касающихся ограничений, запретов и принципов служебного поведения, в том числе контроль за привлечением к ответственности в случае их несоблюдения	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Соблюдение государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, принципов служебного поведения

1	2	3	4	5
3.2.	Контроль соблюдения гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением к ответственности в случае их несоблюдения	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Соблюдение государственными гражданскими служащими требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов
3.3.	Осуществление кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Финансово-административный отдел	Постоянно	Выявление, предотвращение и урегулирование возможных конфликтов интересов
3.4.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечень должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Снижение риска коррупции, повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
3.5.	Контроль исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Соблюдение гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации

1	2	3	4	5
3.6.	Контроль исполнения гражданами служащими порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных обязанностей	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации
3.7.	Контроль исполнения гражданами служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации
3.8.	Контроль исполнения гражданами служащими обязанности представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно с 1 января по 30 апреля	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации
3.9.	Контроль исполнения гражданами служащими обязанности уведомлять о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно с 1 января по 30 апреля	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации

1	2	3	4	5
3.10.	Контроль исполнения гражданами служащими обязанности уведомления о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации
3.11.	Контроль исполнения гражданами служащими обязанности запроса о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) после увольнения с гражданской службы	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, начальники отделов, должностное лицо финансово-административного отдела, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Соблюдение гражданами служащими требований законодательства Российской Федерации
4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
4.1.	Осуществление закупок для государственных нужд в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Финансово-административный отдел	Постоянно	Эффективное противодействие коррупции
4.2.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	Финансово-административный отдел	Постоянно	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд
4.3.	Мониторинг, выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок для государственных нужд	Финансово-административный отдел	Постоянно	Минимизация коррупционных рисков при проведении закупок для государственных нужд

1	2	3	4	5
4.4.	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Финансово-административный отдел	Постоянно	Выявление коррупционных рисков при проведении закупок для государственных нужд, пресечение нецелевого использования средств федерального бюджета
4.5.	Контроль за деятельностью должностных лиц при осуществлении закупок в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к ответственности	Финансово-административный отдел	Постоянно	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд
5. Совершенствование порядка контроля за расходами. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.				
5.1.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Финансово-административный отдел	При представлении таких сведений	Своевременное исполнение обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.2.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Коми МТУ Росавиации	Финансово-административный отдел	В установленные сроки	Обеспечение прозрачности представляемых сведений
5.3.	Использование специальной информационной системы в области противодействия коррупции для осуществления информационного взаимодействия с иными государственными органами	Финансово-административный отдел	При создании и внедрении информационной системы	Оперативное информационное взаимодействие

1	2	3	4	5
<p>6. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации об антикоррупционной деятельности Коми МТУ Росавиации</p>				
6.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Коми МТУ Росавиации	Финансово-административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение
6.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Финансово-административный отдел	Постоянно	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
6.3.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия в освещении принимаемых мер по противодействию коррупции и приданию гласности фактов коррупции в Коми МТУ Росавиации	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, финансово-административный отдел	Постоянно	Публичность и открытость деятельности Коми МТУ Росавиации в сфере противодействия коррупции
6.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Коми МТУ Росавиации и организация проверки таких фактов	Финансово-административный отдел	Постоянно	Проверка и своевременное получение информации о фактах проявления коррупции, опубликованных в СМИ, принятие необходимых мер по устранению коррупционных проявлений

1	2	3	4	5
6.5.	Взаимодействие с Общественным советом при Коми МТУ Росавиации по вопросам противодействия коррупции: - участие представителей Общественного совета в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Заместитель руководителя управления – начальник отдела, финансово-административный отдел	В течение 2018-2020 г.г.	Открытость и объективность при обсуждении принимаемых Коми МТУ Росавиации мер по вопросам противодействия коррупции и соблюдения требований к служебному поведению гражданских служащих. Получение от членов Общественного совета предложений по совершенствованию мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений.
6.6.	Обеспечение мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от граждан и институтов гражданского общества	Финансово-административный отдел	Постоянно	Получение информации, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу. Повышение эффективности работы по профилактике коррупционных правонарушений.
7. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности Коми МТУ Росавиации				
7.1.	Оказание правового содействия при предоставлении государственных услуг, разработке нормативных правовых актов по предоставлению Коми МТУ Росавиации государственных услуг	Финансово-административный отдел	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков

Лист согласования к документу № 100-П от 16.08.2018

Инициатор согласования: Билан Ю.Ю. главный специалист-эксперт

Согласование инициировано: 16.08.2018 16:08

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Шимконис Е.В.		Согласовано 16.08.2018 16:23	-
2	Полецков С.М.		Подписано 16.08.2018 16:25	-